LUNDS UNIVERSITET

Narkotikaanteckningar- mall

All information nedan är krav enligt föreskrift LVFS 2011:9 om kontroll av narkotika. Mallen kan fyllas i för hand eller elektroniskt. Använd flera ”Sida 2” vid behov.

Avser år:	**Avser verksamhet:**	**Ansvarig:**
Beskrivning av vad narkotikan används till: (kan även beskrivas under Övrigt)		

Bilägg förra årets ”Årsredovisning av narkotikainnehav” eller förra årets narkotikaanteckningar så att det går att säkerställa att det antecknade lagersaldot är korrekt.
Notera: Narkotikaanteckningar och andra handlingar hänförliga till narkotikahantering ska förvaras under minst fem år.

Köp (Kö), Mottagande (M)*, användning (A), kassation (Ka)**
* En hänvisning ska göras till fakturan för transaktionen under Övrigt, t ex leverantör; ordernummer och/eller fakuranummer.
** Beskriv orsaken till kassationen under Övrigt. Beskriv också om den lämnats tillbaka (LT) eller skickats till förbränning (F) som avfall.

Narkotisk substans	**Kö, M*, A, Ka****	**Datum för händelsen (ÅÅ-MM-DD)**	**Vem som utfört åtgärden**	**Lagersaldo (i gram/ml) efter händelsen**	**Övrigt**

År:	**Verksamhet:**			**Ansvarig:**	
Narkotisk substans	**Kö, M*, A, Ka****	**Datum för händelsen (ÅÅ-MM-DD)**	**Vem som utfört åtgärden**	**Lagersaldo (i gram/ml) efter händelsen**	**Övrigt**