



LUNDS
UNIVERSITET

Vägledning till ifyllande av uppgiftsfördelning inom arbetsmiljö- och brandskyddsarbete

Fördelad arbetsmiljöuppgift	Förtydligande information	Läs mer här
1. Planera, organisera, genomföra och följa upp verksamheten så att denna bedrivs i enlighet med de krav som ställs på arbetsmiljö för anställda och studenter i lagar och föreskrifter, Lunds universitets arbetsmiljöpolicy, avtal, styrande dokument och beslut.	I rollen som chef har du ansvar för att verka för en god arbetsmiljö och arbeta för att förebygga ohälsa och olycksfall i verksamheten, dvs. för både anställda och studenter.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo
2. Vid behov vidarefördela uppgifter rörande arbetsmiljö för anställda och studenter samt brandskyddsarbete.	Det är viktigt att uppgifterna som fördelas är anpassade efter vilken roll mottagaren har i organisationen och vilka resurser i form av tid, befogenheter och kunskaper mottagaren har.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/systematiskt-arbetsmiljoarbete-sam/uppgiftsfordelning-och-ansvar Vägledning för fördelning av uppgifter inom brandskyddsarbetet Mall för uppdragsbeskrivning till SBA-ansvarig
3. Bevaka och följa upp att de som tilldelas uppgifter i det systematiska arbetsmiljö- och brandskyddsarbetet har de befogenheter, resurser och kunskaper som krävs för att utföra uppgifterna.	Om en fördelning av uppgifter genomförts ligger ett ansvar på fördelande chef att säkerställa att anställda har förutsättningar för uppdragen och att uppgifterna utförs. Detta kan till exempel göras i samband med utvecklingssamtalen eller i samband med den årliga SAM-uppföljningen.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/systematiskt-arbetsmiljoarbete-sam/uppgiftsfordelning-och-ansvar
4. Utfärda lokala skriftliga instruktioner och rutiner för det systematiska arbetsmiljö- och	Enligt arbetsmiljöverkets regler om systematiskt arbetsmiljöarbete ska det, om det finns	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/systematiskt-

brandskyddsarbetet och för arbetsuppgifter som innebär allvarlig risk för anställda och studenter.	allvarliga risker i arbetet, finnas skriftliga instruktioner för hur arbetet ska utföras säkert.	arbetsmiljoarbete-sam/risker-i-arbetsmiljon
5. Genom årlig uppföljning säkerställa att det systematiska arbetsmiljöarbetet inom ansvarsområdet fungerar och bedrivs enligt gällande regelverk samt identifiera och vidta åtgärder för att åtgärda eventuella brister.	Den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet genomförs i enlighet med universitets rutin och samverkas i aktuellt forum.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/systematiskt-arbetsmiljoarbete-sam/arl原因-uppfoljning-av-det-systematiska-arbetsmiljoarbetet-sam
6. I förekommande fall utse personer med särskilda roller i arbetsmiljö- och brandskyddsarbetet.	Personer med särskilda roller kan exempelvis vara arbetsmiljösamordnare, samordningsansvarig för fast driftställe, föreståndare för brandfarlig vara, KLARA-ansvarig, samordnare för trycksatta anordningar, laseransvarig eller kontaktperson för strålsäkerhet.	Vägledning för fördelning av uppgifter inom brandskyddsarbetet Mall för uppdragsbeskrivning till SBA-ansvarig
7. I förekommande fall säkerställa att det systematiska arbetsmiljöarbetet för studenter organiseras i enlighet med det stödmaterial som finns för ändamålet.	Studenter som genomgår utbildning likställs med anställda i arbetsmiljölagen. Det är viktigt att de uppgifter som ska utföras rörande studenters arbetsmiljö är tydligt fördelade i verksamheten.	Stödmaterial avseende vidarefördelning av uppgifter inom det systematiska arbetsmiljöarbetet och det systematiskt förebyggande arbetet mot diskriminering gällande studenter
8. Regelbundet samverka med anställda, studenter, skyddsombud och studerandeskyddsombud för att tillsammans uppnå en arbetsmiljö som är utvecklande, stimulerande, säker och trygg.	Samverkan är en central del i arbetsmiljöarbetet. Lunds universitet har ett lokalt kollektivavtal som beskriver hur samverkan ska ske.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/systematiskt-arbetsmiljoarbete-sam/samverkan-inom-arbetsmiljoarbetet Stödmaterial för samverkan mellan chef och skyddsombud Stödmaterial för samverkan mellan prefekt/motsvarande och studerandeskyddsombud https://www.hr-

		webben.lu.se/arbetsmiljo/arbetsmiljopolicy
9. Genomföra regelbundna arbetsplatsträffar för anställda där arbetsmiljö- och verksamhetsfrågor behandlas.	Arbetsplatsträffar (kallas ibland också avdelningsmöten eller personalmöten) är ett viktigt forum för samverkan i arbetsmiljöfrågor. På dessa möten ges möjlighet att sprida arbetsmiljörelaterad information samt föra dialog om risker och utvecklingsområden i arbetsmiljön.	https://www.hr-webben.lu.se/instruktion-arbetsmiljosamverkan-pa-institutionsniva-vid-lunds-universitet
10. Säkerställa att skyddsombud och studerandeskyddsombud ges tillräckliga förutsättningar att utföra sina uppdrag.	Tillräckliga förutsättningar innebär till exempel att det finns tillräcklig tid för uppgiften eller att skyddsombudet/studerandeskyddsombudet får den information som behövs för att kunna utföra sitt uppdrag.	https://www.medarbetarwebben.lu.se/anstallning/arbetsmiljo-och-halsa/skyddsombud https://www.hr-webben.lu.se/instruktion-skyddsombud-vid-lunds-universitet https://www.hr-webben.lu.se/instruktion-studerandeskyddsombud-vid-lunds-universitet <u>Stödmaterial för samverkan mellan chef och skyddsombud</u> Stödmaterial för samverkan mellan prefekt/motsvarande och studerandeskyddsombud
11. Undersöka arbetsmiljön kontinuerligt ur fysiskt, organisatoriskt och socialt perspektiv.	Undersökning ska ske löpande genom dialog med anställda och studenter. Dialog kan ske till exempel i samband med arbetsplatsträffar, utvecklingssamtal, olika typer av skyddsronder eller riktade undersökningar.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/systematiskt-arbetsmiljoarbete-sam/undersokning-av-arbetsmiljon
12. Genomföra regelbundna skyddsronder som omfattar fysiska, organisatoriska och	Skyddsronder är ett sätt att undersöka olika faktorer i arbetsmiljön. Fysiska skyddsronder innebär att den fysiska arbetsmiljön i lokalerna	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/systematiskt-arbetsmiljoarbete-sam/undersokning-av-

sociala arbetsmiljöförhållanden.	undersöks på plats. Organisatoriska och sociala skyddsronder utförs till exempel genom dialog och enkät. Studiesociala skyddsronder är ett sätt att undersöka faktorer som påverkar studenternas arbetsmiljö. Skyddsronderna kan också vara riktade mot ett särskilt tema till exempel ergonomi, digital arbetsmiljö eller hat, hot och våld.	arbetsmiljon/skyddsronder https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/organisatorisk-och-social-arbetsmiljo-osa https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/systematiskt-arbetsmiljoarbete-sam/undersokning-av-arbetsmiljon/skyddsronder#studiesocial https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/hat-hot-och-vald
13. Genomföra årliga utvecklingssamtal med anställda och se till att samtalen följs upp.	Alla anställda ska känna till vilka arbetsuppgifter de ska utföra, vilka resultat de ska uppnå samt vart de kan vända sig för att få stöd i arbetet och med prioritering av arbetsuppgifter. Detta är områden som ska tas upp i utvecklingssamtalet. Utvecklingssamtalet ska även beröra fysiska, organisatoriska och sociala arbetsmiljöaspekter.	https://www.hr-webben.lu.se/anstallningsvillkor/utvecklingssamtal
14. Föra kontinuerlig dialog med anställda för att uppmärksamma risk för ohälsa och utreda eventuellt behov av arbetsanpassning.	<p>I chefens ansvar för arbetsmiljön ingår att vara uppmärksam på risker för ohälsa genom regelbunden kontakt och dialog med de anställda. Chefen ska ta reda på om en anställd är i behov av arbetsanpassning, utreda och ta ställning till hur arbetsanpassningen ska utformas, genomföra arbetsanpassningen, fortlöpande följa upp om arbetsanpassningen fungerar och vid behov justera arbetsanpassningen.</p> <p>Stöd finns i LU:s anpassnings- och rehabiliteringsprocess och i rutinerna gällande</p>	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/anstalldas-halsa/anpassning-och-rehabilitering

	riskbruk och skadligt bruk. Chefen ansvarar för att dokumentation från t ex omtankesamtal och anpassnings-/rehabiliteringsmöten görs i rehabiliteringssystemet Adato.	
15. Säkerställa att riskbedömningar genomförs regelbundet och inför förändringar i verksamheten. Riskbedömningarna ska dokumenteras skriftligt och inkludera fysiska, organisatoriska och sociala risker.	Du som chef ska ha kännedom om riskerna i din verksamhet och hur dessa ska hanteras. En riskbedömning hjälper dig i detta arbete. En riskbedömning är en metod för att bedöma hur allvarlig en risk är och kan göras på till exempel arbetsmoment, laborationer, fältstudier, verksamhetsförlagd utbildning (VFU) utrustningar, inför förändringar, då ett tillbud eller olycka har inträffat eller om risker på annat sätt har observerats. En riskbedömning ska omfatta såväl anställda som studenter och ska alltid vara skriftligt dokumenterad.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/systematiskt-arbetsmiljoarbete-sam/risker-i-arbetsmiljon https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/systematiskt-arbetsmiljoarbete-sam/arbetsmiljoansvar-vid-verksamhetsforlagd-utbildning-och-praktik
16. Vidta åtgärder för att minska risker i arbetet med genomförd undersökning och riskbedömning som utgångspunkt. De åtgärder som inte kan vidtas omedelbart ska dokumenteras skriftligen i en handlingsplan.	Olika åtgärder behöver genomföras beroende på vilka risker som har upptäckts. Åtgärda risker direkt om det är möjligt och skriv ner vad som gjorts. Om det inte går att åtgärda riskerna direkt ska en handlingsplan upprättas skriftligen. I handlingsplanen ska framgå vad som ska göras, vem som ska göra det, när det ska vara klart samt när och hur det ska följas upp.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/systematiskt-arbetsmiljoarbete-sam/atgarder-och-kontroll
17. Följa upp genomförda åtgärder och bedöma om dessa är tillräckliga och har fått önskad effekt.	Olika åtgärder kan följas upp på olika sätt och i olika sammanhang. Uppföljningar kan med fördel planeras in som en del i det löpande arbetsmiljöarbetet på arbetsplatsen, till exempel i samband med arbetsplatsträff/avdelningsmöte/motsvarande. HMS-kommitté/lokal skyddskommitté/motsvarande är också forum där uppföljningar kan ske. Om uppföljningen visar att åtgärderna inte varit	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/systematiskt-arbetsmiljoarbete-sam/atgarder-och-kontroll

	tillräckliga, inte gått att genomföra som det var tänkt, eller skapat nya risker ska alternativa åtgärder identifieras och handlingsplanen uppdateras.	
18. Säkerställa att riskobservationer, arbetsskador och tillbud rapporteras enligt universitetets rutin, att utredningar genomförs, att åtgärder vidtas och att dessa följs upp.	Rapportering, utredning och uppföljning av arbetsskador och tillbud är en viktig del i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Tillbud och arbetsskador ska utredas så att grundorsaken identifieras så att rätt förebyggande åtgärder kan vidtas. Universitetet använder IA-systemet som stöd för att rapportera och hantera händelser.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/tillbud-och-arbetsskada
19. Säkerställa att allvarliga olyckor och tillbud rapporteras direkt till berörda myndigheter.	Beroende på vad som hänt kan flera myndigheter behöva kontaktas i samband med allvarliga händelser.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/tillbud-och-arbetsskada
20. Säkerställa att anställda och studenter, såväl vid introduktion som fortlöpande, får den information/utbildning som behövs gällande aktuella arbetsmiljöregler och rutiner samt att de har tillräckliga kunskaper om riskerna i arbetet/studierna för att förebygga ohälsa och olycksfall.	Nyanställda och studenter ska få den introduktion de behöver för att få tillräckliga kunskaper om vilka risker som finns i arbetet/studierna samt hur de ska agera för att minimera riskerna för ohälsa och olycksfall. Det är viktigt att det finns lokala rutiner som tydliggör den verksamhetsspecifika introduktionen. Till exempel rutiner för rapportering av tillbud och arbetsskador, information om vem som är verksamhetens skyddsombud/studerandeskyddsombud samt utrymningsvägar och återsamlingsplats. Vissa arbetsmoment kräver särskild utbildning/tillstånd innan de får påbörjas, till exempel arbete med vissa allergiframkallande produkter, truckkörning, eller användning av lyftanordning.	I kompetensportalen finns olika utbildningar inom arbetsmiljöområdet: https://luvit.education.lu.se/Kompetensportalen/activitycentre/activitycentre.aspx På HR-webben finns en LU-gemensam checklista för introduktion som kan användas som ett komplement till introduktionsprocessen: https://www.hr-webben.lu.se/introduktion-0/introduktion-av-nya-medarbetare
21. Säkerställa att rutiner för rapportering av riskobservationer, tillbud och arbetsskador är kända för samtliga i verksamheten.	Att rapportera arbetsmiljörelaterade händelser är en viktig del i arbetsmiljöarbetet för att identifiera risker i verksamheten. Med rapporterna som underlag kan förebyggande	För anställda: https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/tillbud-och-arbetsskada

	åtgärder vidtas både lokalt och universitetsövergripande. Det är därför viktigt att alla uppmuntras att rapportera riskobservationer, tillbud, arbetsskador och ohälsa.	För studenter: https://www.lu.se/studera/livet-som-student/om-nagot-handar/olycksfall-risk-skada-eller-ohalsa-i-dina-studier
22. Säkerställa att anställda och studenter som ska använda truckar eller annan lyftutrustning har tillräckliga praktiska och teoretiska kunskaper samt har fått skriftligt tillstånd från arbetsgivaren innan användning.	Arbetsgivaren ska se till att anställda och studenter som använder lyftanordningar eller lyftredskap har tillräckliga teoretiska och praktiska kunskaper för att utrustningen ska kunna användas på ett säkert sätt. Anställda och studenter ska även ha ett skriftligt tillstånd från arbetsgivaren för att få använda en maskindriven lyftanordning. Tillståndet ska visa vilka typer av lyftanordningar, lyftredskap och arbetsuppgifter det gäller. Avsaknad av skriftligt tillstånd är förenat med sanktionsavgift.	https://www.prevent.se/jobba-med-arbetsmiljo/fysisk-arbetsmiljo/truckar/ Exempel på tillstånd: https://www.tya.se/wp-content/uploads/Kortillstand_truck_2017.pdf https://www.tya.se/wp-content/uploads/Kortillstand_Lyftanordning_2017.pdf https://truckochsakerhet.se/_old/PDF/Kortillstand_for_mobila_arbetsplattformar_truck&sakerhet.se.pdf
23. Säkerställa att relevant brandskyddsutbildning tillhandahålls för samtliga i verksamheten.	Anställda ska genomgå en webbaserad brandskyddsutbildning samt en praktisk övning inom brandsläckning. Utbildningen ska upprepas inom en femårsperiod. Studenter ska minst få information om utrymningsvägar och återsamlingsplats.	https://www.hr-webben.lu.se/index.php/arbetsmiljo/brandskydd/systematiskt-brandskyddsarbete
24. Säkerställa att det systematiska brandskyddsarbetet genomförs och dokumenteras inom verksamhetsområdet i enlighet med universitetets föreskrifter.	För att uppfylla lagkraven i lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) ska ett systematiskt brandskyddsarbete (SBA) bedrivas. Hur detta ska genomföras finns förtydligt i Lunds universitets föreskrifter om brandskyddsarbete som är nödvändiga för dig som ansvarig att ta del av.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/brandskydd/systematiskt-brandskyddsarbete
25. Säkerställa att årliga utrymningsövningar och regelbundna brandskyddsronder	Utrymningsövningar, brandskyddsronder och	https://www.hr-

genomförs samt att det genomförs en årlig uppföljning av brandskyddsarbetet.	Årlig uppföljning är en del av det systematiska brandskyddsarbetet. Hur detta ska genomföras finns förtydligt i Lunds universitets föreskrifter om brandskyddsarbete som är nödvändiga för dig som ansvarig att ta del av.	webben.lu.se/arbetsmiljo/brandskydd/systematiskt-brandskyddsarbete
26. Ansvara för samordning av arbetsmiljöfrågor vid gemensamt arbetsställe.	När två eller flera verksamheter eller arbetsgivare samtidigt arbetar på samma arbetsplats ska de samarbeta för att ordna säkra arbetsförhållanden. De olika verksamheternas risker samt eventuella gemensamma risker behöver uppmärksammas och hanteras.	På HR-webben finns mer information och stöd kring hur samordningen kan gå till: https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/systematiskt-arbetsmiljoarbete-sam/samordning-av-risker-pa-arbetsplatsen
27. Ansvara för samordning av arbetsmiljöfrågor när hantverkare/entreprenörer utför arbete där universitetet bedriver verksamhet.	När två eller flera verksamheter eller arbetsgivare samtidigt arbetar på samma arbetsplats ska de samarbeta för att ordna säkra arbetsförhållanden. De olika verksamheternas risker samt eventuella gemensamma risker behöver uppmärksammas och hanteras. Ett led i detta är att begära in de riskbedömningar som respektive hantverkare/entreprenörs arbetsgivare har genomfört inför arbetets start.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/systematiskt-arbetsmiljoarbete-sam/samordning-av-risker-pa-arbetsplatsen
28. Samordna det systematiska brandskyddsarbetet vid gemensamt arbetsställe.	Har flera institutioner/verksamheter aktivitet i samma byggnad behöver det systematiska brandskyddsarbetet samordnas mellan de olika verksamheterna för att säkerställa att brandsäkerheten är fullgod och heltäckande i lokalerna.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/brandskydd/systematiskt-brandskyddsarbete
29. Säkerställa att tillstånd finns för de verksamheter som innehar och hanterar tillståndspliktiga ämnen. Tillstånd kan till exempel krävas för brandfarlig och explosiv vara, samt för specifika kemiska produkter. Det krävs alltid tillstånd vid arbete med genetiskt modifierade mikroorganismer (GMM) inom R-verksamhet samt genetiskt modifierade organismer (GMO), till exempel	Vid innehav av brandfarlig och explosiv vara över en viss volym, krävs tillstånd. Vissa kategorier av kemiska ämnen kräver tillstånd för innehav och hantering. Exempel på sådana är A- och B-ämnen, kvicksilver och hälsofarliga varor. Tillstånd krävs för innesluten användning av GMM som bedrivs på skydds nivå 3 eller 4.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/brandskydd/brandfarlig-och-explosiv-vara https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/kemikaliesakerhet/tillstand-anmalan-och-dispens

<p>växter eller försöksdjur. R-verksamhet: innesluten användning av genetiskt modifierade mikroorganismer med måttlig eller hög risk för skador på människors hälsa eller miljön.</p>	<p>Tillstånd krävs för all hantering av GMO. Jordbruksverket hanterar tillståndsansökningar för genetiskt modifierade djur och växter som lever på land.</p>	<p>https://www.hrwebben.lu.se/arbetsmiljo/biosakerhet/genetiskt-modifierade-organismer-gmo</p>
<p>30. Säkerställa att anmälan görs vid innesluten användning av genetiskt modifierade mikroorganismer (GMM) inom F- och L-verksamheter samt för nya GMM-användningar i en befintlig L-verksamhet och vid förvaring och arbete med koncentrerade smittämnen i riskklass 2-4. F-verksamhet: innesluten användning av genetiskt modifierade mikroorganismer med försumbar eller ingen risk för skador på människors hälsa eller miljön. L-verksamhet: innesluten användning av genetiskt modifierade mikroorganismer med låg risk för skador på människors hälsa eller miljön.</p>	<p>Innan du påbörjar din F- eller L-verksamhet ska all innesluten användning av GMM i verksamheten utredas och bedömas. Du ska också anmäla F- och L-verksamhet och alla GMM-användningar i den till Arbetsmiljöverket. Vid innehav och hantering av koncentrerade smittämnen i riskklass 2, 3 och 4 krävs anmälan.</p>	<p>https://www.hrwebben.lu.se/arbetsmiljo/biosakerhet</p> <p>https://www.hrwebben.lu.se/arbetsmiljo/biosakerhet/genetiskt-modifierade-mikroorganismer-gmm</p>
<p>31. Säkerställa att lagstiftning för hantering av kemiska ämnen eller produkter efterlevs. Detta innebär att kemiska ämnen och produkter ska riskbedömas samt registreras i KLARA med tillhörande säkerhetsdatablad. Kemiska ämnen och produkter ska förvaras och hanteras korrekt, samlas upp och kasseras enligt Lunds universitets regler.</p>	<p>EU-direktiv och omfattande svenska lagar styr hur kemikalierelaterad verksamhet ska bedrivas. Lunds universitet måste säkra att denna omfattande lagstiftning följs då brister i hanteringen av kemiska produkter kan leda till skador på person, miljö och egendom.</p>	<p>https://www.hrwebben.lu.se/arbetsmiljo/kemikaliesakerhet</p>
<p>32. Säkerställa att hantering av brandfarlig och explosiv vara sker enligt gällande regler samt anta rollen som tillståndshavare när tillstånd krävs.</p>	<p>Det ska finnas en ansvarig person som är tillståndshavare för tillstånd för brandfarlig och/eller explosiv vara. Tillståndshavaren söker och undertecknar tillståndsansökan, utser föreståndare för brandfarlig vara och samordningsansvarig, samt följer upp att hanteringen av brandfarlig och explosiv vara</p>	<p>https://www.hrwebben.lu.se/arbetsmiljo/brandskydd/brandfarlig-och-explosiv-vara</p>

	sker enligt beviljat tillstånd och gällande föreskrifter.	
33. Säkerställa att reglerna i universitetets ledningssystem för strålsäkerhet följs	Strålsäkerhet omfattar både joniserande och icke-joniserande strålning. Ledningssystemet är universitetets verktyg för att säkerställa att lagar och föreskrifter inom området följs.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/stralsakerhet
34. Säkerställa att underhåll, besiktning och kontroller av skyddsutrustning, maskiner, verktyg och annan utrustning utförs regelbundet.	Besiktning ska göras av bland annat trycksatta anordningar och lyftanordningar. Regelbundna kontroller ska göras av exempelvis ögon- och nödduschar, dragskåp/dragbänkar, brandsläckare, larm, nödstopp, förreglingar samt ventilation i kemikalieskåp.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/systematiskt-arbetsmiljoarbete-sam/undersokning-av-arbetsmiljon/skyddsron
35. Ansvara för att erbjuda, eller i förekommande fall, säkerställa att lagstadgade utbildningar och medicinska kontroller genomförs för anställda och studenter.	För vissa arbetsuppgifter finns krav på medicinsk kontroll eller lagstadgade utbildningar. En medicinsk kontroll är en medicinsk undersökning som är inriktad på möjliga hälsoeffekter av en särskild faktor i arbetsmiljön. Den medicinska kontrollen är avsedd att vara till stöd i det förebyggande arbetsmiljöarbetet. Hantering av vissa kemiska ämnen, till exempel allergiframkallande ämnen, kan kräva att särskild utbildning genomförs och att utbildningsintyg kan uppvisas.	https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/anstalldas-halsa/medicinska-kontroller-i-arbetslivet https://www.hr-webben.lu.se/arbetsmiljo/kemikaliesakerhet/krav-pa-utbildning-kontroller-och-rapportering#Allergiframkallande%20kemiska%20produkter