

Information till lärare:

Nytt år och dags att anmäla bisysslor

Du som är lärare är skyldig att under årets första kvartal, senast den 31 mars, göra din årliga anmälan om bisyssla i Primula. Även du som inte har någon bisyssla ska, i Primula, intyga att du tagit del av universitetets föreskrifter om bisyssla.

Ny anmälan ska även göras så snart du avser åta dig/åtar dig en ny bisyssla under innevarande år eller när en anmäld och godkänd bisyssla förändras och därmed behöver bedömas på nytt.

Vad gäller för bisysslor?

Huvudregeln är att du som anställd förfogar över din fritid och att bisysslor är tillåtna. En bisyssla får dock inte vara förtroendeskadlig enligt lagen om offentlig anställning (LOA), och inte heller konkurrerande eller arbetshindrande utifrån centrala kollektivavtal.

När du anmäler en bisyssla behöver du därför beskriva den på ett sådant sätt att det är möjligt för arbetsgivaren att bedöma om den kan anses vara tillåten eller inte.

Om din bisyssla bedöms vara förtroendeskadlig måste du genast avveckla den. Anser du att universitetet gjort en felaktig bedömning kan du överklaga beslutet. Hur du gör det ska framgå av universitetets beslut om att du åläggs upphöra med din bisyssla. Om bisysslan bedöms som konkurrerande eller arbetshindrande ska bisysslan avvecklas efter arbetsgivarens beslut.

Ditt ansvar som anställd

Att inte uppge bisysslor som du har en skyldighet att anmäla, att ange felaktiga uppgifter, eller att inte upphöra med bisysslan efter bedömning/beslut att den anses förtroendeskadlig, arbetshindrande eller konkurrerande kan komma att bedömas arbetsrättsligt och kan i allvarigare fall riskera att du skiljs från din anställning vid Lunds universitet.

Stöd och information

- Det finns mer information om bisysslor på Medarbetarwebben (bland annat en [lathund om hur du anmäler bisyssla](#)): [Bisyssla | Medarbetarwebben](#)
- Ta del av onlineutbildning: [Att rapportera bisyssla - hur ska jag tänka? \(Kompetensportalen\)](#)
- Hjälp Lunds universitet att behålla allmänhetens förtroende och anmäl din bisyssla i Primula redan nu. Tänk på att välja aktuellt år (2025) i anmälan. <https://primweb.adm.lu.se>

Information for teachers:

New year and new obligation to report secondary employment

If you are a teacher, you are obliged to make your annual declaration of secondary employment in Primula during the first quarter of the year, no later than 31 March. Even if you do not have any secondary employment, you must certify in Primula that you have read the university's regulations on secondary employment.

A new notification must also be made as soon as you intend to take on/take on a new secondary employment during the current year or when a notified and approved secondary employment changes and thus needs to be reassessed.

What are the rules for secondary employment?

The main rule is that you, as an employee, are in charge of your free time and that secondary occupations are allowed. However, a secondary occupation must not be in breach of trust under the Public Employment Act (LOA), nor must it compete with or obstruct work based on central collective agreements.

When you report a secondary employment, you therefore need to describe it in such a way that it is possible for the employer to assess whether or not it can be considered authorised.

If your secondary employment is deemed to be a breach of trust, you must discontinue it immediately. If you believe that the university has made an incorrect judgement, you can appeal the decision. How to do this must be stated in the university's decision ordering you to cease your secondary employment. If the secondary employment is assessed as competing with or hindering your work, the secondary employment must be discontinued following the employer's decision.

Your responsibilities as an employee

Failure to disclose secondary employment that you are obliged to report, providing incorrect information, or not ceasing secondary employment after an assessment/decision that it is considered to be detrimental to confidence, an obstacle to work or competition may be assessed under labour law and, in more serious cases, may risk you being separated from your employment at Lund University.

Support and information

- There is more information about secondary employment on the Staff pages: [Secondary employment | Staff Pages](#) (including a [Guide \(in Swedish\) on how to report secondary employment](#))
- Take part in the online training in the Professional Development Portal (Kompetensportalen): [Reporting secondary employment - what should I do?](#)
- Help Lund University maintain public trust and report your secondary employment in Primula now. Remember to select the current year (2025) in the registration. <https://primweb.adm.lu.se>