



Riktlinjer för chefsuppdrag vid Lunds universitet

LUNDS UNIVERSITET





RIKTLINJER FÖR CHEFSUPPDRAG VID LUNDS UNIVERSITET

Riktlinjerna för chefsuppdrag ska gälla alla med chefsuppdrag på Lunds universitet. Med chef avses personer som har verksamhets-, personal- och budgetansvar.

Universitetets riktlinjer för chefsuppdrag utgår från tre principer som är lika oavsett typ av chefsuppdrag, organisatorisk nivå eller organisatorisk tillhörighet. Tyngdpunkten mellan de olika ansvarsområdena kan se olika ut men samtliga ingår alltid i ett chefsuppdrag. Detta gäller oberoende av hur tillsättning av uppdraget har skett, om det är via kollegiala eller reguljära chefsrekryteringsprocesser.

Nedan följer en beskrivning som ska fungera som ett stöd för varje chef i att tydliggöra det egna chefsuppdraget och identifiera eventuella utvecklingsbehov. Beskrivningen ska också vara en utgångspunkt för lokala och universitetsgemensamma stödfunktioner att kommunicera kring behov av stödsatser till chefer. Principerna utgår från universitetets arbetsgivaransvar, ansvar för att leda medarbetare och ansvar att driva verksamhet och uppnå resultat.



ARBETSGIVARANSVARET

Som arbetsgivarföreträdare i en statlig verksamhet har chefen till uppgift att utveckla och tillämpa arbetsgivarfrågor som är viktiga i staten och på Lunds universitet. Att ha arbetsgivaransvar innebär att följa gällande lag och förordningar och stå bakom och följa fattade beslut och centrala eller lokala kollektivavtal, policyer och styrdokument.

VERKSAMHETSANSVARET

Som verksamhetsansvarig har chefen huvudansvar för att driva den verksamhet som ingår i uppdraget. I detta ansvar ingår att tillsammans med medarbetarna planera, genomföra, följa upp och kontinuerligt utveckla verksamheten utifrån mål, uppdrag och budget.

LEDARSKAPET

Som ledare ska man se till helheten och tydliggöra ansvarsområden och anpassa ledarskapet efter verksamhetens behov och utveckling. Ledare har ett nyfikat förhållningssätt till den egna verksamheten och medarbetare. Ledarskapet innebär att leda individer och grupper, delegera och identifiera individers potential. Det innebär också att kommunicera både internt och externt och skapa förutsättningar för dialog och förankring.



Riktlinjer för chefsuppdrag vid Lunds universitet finns att ladda ner i Regelverket på Medarbetarwebben.

<https://www.medarbetarwebben.lu.se/organisation-och-styring/regler-och-beslut/regelverket/regler-personal>



LUNDS
UNIVERSITET

LUNDS UNIVERSITET

Box 117
221 00 Lund
Tel 046-222 00 00
www.lu.se