

Ledigheter i översikt

Lag, förordning eller kollektivavtal kan i vissa fall ge en arbetstagare *rätt till ledighet* vilket innebär att arbetsgivaren inte kan neka arbetstagaren ledighet om förutsättningarna för ledigheten är uppfyllda. I andra fall finns *möjlighet till ledighet* under förutsättning att arbetsgivaren bedömer att ledigheten kan beviljas. Syftet med snabbguiden är att ge en överblick över olika ledighetsbestämmelser för det statliga området och ge stöd för hantering av ledighetsärenden. Då översikten inte är heltäckande finns det i vissa fall behov av en fördjupning för att kunna fatta beslut om att bevilja en ansökan om ledighet och framförallt inför ett beslut om att avslå en ansökan. För fördjupad information och ytterligare information om t ex möjligheten att avbryta en beviljad ledighet hänvisas till det regelverk som styr respektive ledighetsgrund.

Annan anställning

Ledighetsorsak	Lag/förordning/avtal	Bedömning	Villkor och förutsättningar i korthet	Med/utan lön	Ansökan/registrering
Annan statlig anställning för den som är tillsvidareanställd	Villkorsavtalen 13 kap. 2 §	Ska beviljas	Rätt till ledighet för att inneha en visstidsanställning på heltid dock längst två år gäller endast för den som är tillsvidareanställd och har varit anställd 12 månader före den dag då ledigheten inleds. Ansökan ska lämnas minst två månader före ledighetens början. En arbetstagare som varit ledig enligt denna regel ska, för att återigen ha rätt att vara ledig enligt bestämmelsen, återgå till anställning hos den arbetsgivare från vilken man har varit tjänstledig i minst 12 månader. Detta gäller dock inte om den tidsbegränsade anställningen, utan avbrott, förnyas hos samma arbetsgivare. Arbetsgivaren kan bevilja längre ledighet än två år. Tidsbegränsningen avser inte ledighet för att inneha sådan anställning som får tidsbegränsas för längre tid än två år enligt högskoleförordningen till exempel en doktorandanställning. Enligt Arbetsgivarverkets rådgivare gäller rätten till ledighet även för tidsbegränsade anställningar inom myndigheten.	Utan lön	Primula Det framgår inte av ansökningsformuläret i Primula om ansökan avser en ledighet som ska beviljas enl 2 § eller kan beviljas enl 3 § i VA. Detta får stämmas av i resp ärende.
Annan statlig anställning än som avses i Villkorsavtalen 13 kap. 2 §	Villkorsavtalen 13 kap. 3 §	Kan beviljas	Även i andra fall än som anges i VA 13 kap. 2 § får en arbetstagare vara ledig för att ha en annan anställning som omfattas av villkorsavtalen, om arbetsgivaren medger det. En sådan ledighet får omfatta högst sex månader, om inte arbetsgivaren anser att det finns särskilda skäl för längre ledighet.	Utan lön	Primula Det framgår inte av ansökningsformuläret i Primula om ansökan avser en ledighet som ska beviljas enl 2 § eller kan beviljas enl 3 § i VA. Detta får stämmas av i resp ärende.

<p>Annan ledighet ("enskild angelägenhet")</p>	<p>Tjänstledighetsförordningen 10 b §</p>	<p>Kan beviljas</p>	<p>TjJIF ger en arbetsgivare möjlighet att, i andra fall än som avses i 5:10 a §§ i TjJIF eller i någon annan författning, bevilja arbetstagare tjänstledigt om det finns särskilda skäl för det och om det fungerar/kan ske utan olägenhet för verksamheten. Tjänstledighet för annan anställning utanför staten söks enligt denna ledighetsgrund.</p>	<p>Utan lön</p>	<p>Primula Registreras som TjJ annan anställning, ej statlig.</p>
<p>Under sjukdom för att prova annat arbete</p>	<p>Lag om rätt till ledighet för att på grund av sjukdom prova annat arbete</p>	<p>Ska beviljas</p>	<p>En arbetstagare som under en period om minst 90 dagar har haft nedsatt arbetsförmåga i förhållande till sitt ordinarie arbete har rätt till ledighet. Arbetstagaren måste ingå ett anställningsavtal med en annan arbetsgivare under tiden och omfattningen på ledigheten motsvara omfattningen på den anställning som arbetstagaren provar. Ansökan ska lämnas senast två veckor före ledighetens början och får pågå i högst 12 månader inklusive den sjukperiod som ligger till grund för ledigheten</p>	<p>Utan lön</p>	<p>LU:s tjänstledighetsblankett</p>

Fackliga uppdrag

Ledighetsorsak	Lag/förordning/avtal	Bedömning	Villkor och förutsättningar i korthet	Med/utan lön	Ansökan/registrering
Facklig förtroendeman (inom LU)	Förtroendemannalagen 6 § Avtal om fackliga förtroendemen	Ska beviljas	Rätt till ledighet för fackliga förtroendemen utsedda av de arbetstagarorganisationer som LU har kollektivavtal med, Saco-S, OFR/S och Seko och avser fackligt arbete inom LU. Lagen gäller då LU har underrättats om vem eller vilka som har utsetts till det fackliga uppdraget. Ledighetens omfattning och förläggning bestäms efter överläggning mellan arbetsgivaren och arbetstagarorganisationen.	Med lön	Primula Ledigheten konteras på respektive arbetstagarorganisation enligt gällande rutin för omkontering till annat kostnadsställe inom LU.
Facklig förtroendeman (extern)	Förtroendemannalagen 6 § Avtal om fackliga förtroendemen Villkorsavtalen 9 kap 2 §	Kan beviljas	Om den fackliga verksamheten inte avser den egna arbetsplatsen så kan ledighet utan löneavdrag beviljas jmf VA 9 kap. 2 § d, högst 10 dagar per år. Ledigheten avser sådana uppdrag i arbetstagarorganisation som arbetstagaren får genom val eller protokollfört beslut exempelvis ledamot i förbundsstyrelse eller förhandlingsdelegation. Ledighet under del av en dag räknas som en hel dag. Har arbetstagarorganisationerna utsett facklig förtroendeman vid egna myndigheten att även vara förtroendeman vid annan myndighet inom avtalets tillämpningsområde, ska den anställde anses som förtroendevald enligt FML (Avtal om facklig förtroendeman)	Med lön (kan även vara utan)	Primula Arbetstagaren ska i sin ansökan bifoga underlag som visar vilken typ av uppdrag ansökan avser.
Annan facklig anställning	Tjänstledighetsförordningen 10 a §	Bör beviljas	Enligt Tjlf 10 a § bör i regel tjänstledighet beviljas för en anställning som facklig funktionär, till exempel ombudsman, hos en arbetstagarorganisation som har till uppgift att ta tillvara arbetstagarnas intressen på en myndighet.	Utan lön	Primula Registreras som Tjl annan anställning, ej statlig. Orsak anges i ansökan.

Föräldraledighet

Ledighetsorsak	Lag/förordning/avtal	Bedömning	Villkor och förutsättningar i korthet	Med /utan lön	Ansökan/registrering
Föräldraledighet	Föräldraledighetslagen 4-6 och 10-14 §§	Ska beviljas	Rätt till hel ledighet till dess att barnet är 1,5 år. Ansökan ska lämnas minst två månader före ledighetens början eller, om så inte kan ske, så snart som möjligt. Upp till 3 ledighetsperioder per kalenderår ska beviljas. Arbetsgivaren kan bevilja flera perioder.	Utan lön Rätt till tillägg kan föreligga enligt Villkorsavtalen	Primula
Partiell ledighet för vård av barn upp till 8 år	Föräldraledighetslagen 7 §	Ska beviljas	En arbetstagare har rätt att förkorta arbetstiden med upp till en fjärdedel av normal arbetstid (gällande heltidsmått) tills barnet har fyllt 8 år eller till dess barnet har avslutat första skolåret. Ansökan ska lämnas minst två månader före ledighetens början eller, om så inte kan ske, så snart som möjligt.	Utan lön Rätt till tillägg kan föreligga enligt Villkorsavtalen	Primula
Föräldraledighet, vård av barn (VAB)	Föräldraledighetslagen 8 §	Ska beviljas	Rätt till ledighet gäller under den tid då arbetstagaren uppbär tillfällig föräldrapenning från Försäkringskassan.	Utan lön Rätt till tillägg kan föreligga enligt Villkorsavtalen	Primula
Graviditetspenning	Föräldraledighetslagen 8 § Socialförsäkringsbalken 10 kap. 2-3 §§	Ska beviljas	En arbetstagare som är gravid och inte kan fortsätta sitt vanliga arbete pga. risker i arbetsmiljön eller att det är fysiskt krävande och inte kan bli omplacerad till ett lättare eller mindre riskfyllt arbete kan få graviditetspenning från Försäkringskassan.	Utan lön Rätt till tillägg kan föreligga enligt Villkorsavtalen	Primula Arbetstagaren registrerar den period graviditetspenning utbetalas av Försäkringskassan (facklig tillhörighet anges på olik villkor i VA).
Tillfällig föräldrapenning vid barns födelse	Föräldraledighetslagen 8 § Socialförsäkringsbalken 10 kap. 10-14 §§	Ska beviljas	Rätt till ledighet i 10 dagar för den förälder som inte föder barnet. I vissa fall kan Försäkringskassan besluta att en annan person än barnets far och mor får tillfällig föräldrapenning.	Utan lön	Primula
Ledighet med omvårdnadsbidrag	Föräldraledighetslagen 9 § Socialförsäkringsbalken 22 kap.	Ska beviljas	En förälder har rätt till förkortning av normal arbetstid med upp till en fjärdedel om det för barnet lämnas omvårdnadsbidrag enligt 22 kap. socialförsäkringsbalken. Detta gäller även efter att barnet har fyllt åtta år eller avslutat sitt första skolår.	Utan lön	LU:s tjänstledighetsblankett

Partiell ledighet för vård av barn under 12 års ålder	Tjänstledighetsförordningen 8 §	Bör beviljas	Enligt TjLF bör statligt anställda arbetstagare, utöver vad som regleras i föräldraledighetslagen, i regel beviljas partiell ledighet för vård av barn intill utgången av det skolår då barnet fyller 12 år. Med skolår menas här tiden från en hösttermins början till nästa hösttermins början. "Bör i regel beviljas" är i detta fallet en mycket stark formulering.	Utan lön	Primula
Kontakt dag barn enligt LSS	Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade	Ska beviljas	Ledigheten gäller för de som har barn upp till 16 år som omfattas av LSS. Ansökan och ersättning via Försäkringskassan för högst 10 dagar per barn och år.	Utan lön	Primula Arbetstagaren registrerar den period ersättningen utbetalas av Försäkringskassan.

Offentligt uppdrag

Ledighetsorsak	Lag/förordning/avtal	Bedömning	Villkor och förutsättningar i korthet	Med/utan lön	Ansökan/registrering
Föreningsuppdrag inom skolan	Lag om rätt till ledighet för vissa föreningsuppdrag inom skolan 3 §	Ska beviljas	Rätt till ledighet för vissa föreningsuppdrag inom skolan, rätten begränsas till 90 arbetstimmar per kalenderår. Ansökan ska lämnas minst två veckor före ledighetens början.	Utan lön	Primula Registreras som offentligt uppdrag. Arbetstagaren ska i sin ansökan bifoga underlag som visar vilken typ av uppdrag ansökan avser.
Kommunalt eller landstingskommunalt uppdrag enligt författning efter särskilt beslut	Tjänstledighetsförordningen 10 §	Bör beviljas	En arbetstagare som har fått ett kommunalt eller landstingskommunalt uppdrag bör beviljas tjänstledighet om det inte finns synnerliga skäl för något annat.	Utan lön	Primula Registreras som offentligt uppdrag. Arbetstagaren ska i sin ansökan bifoga underlag som visar vilken typ av uppdrag ansökan avser.
Kommunalt förtroendeuppdrag	Kommunallagen 4 kap. 11 §	Ska beviljas	Förtroendevalda har rätt till den ledighet från sina anställningar som behövs för att de ska kunna fullgöra sina uppdrag. Rätt till ledighet gäller för en politisk sekreterare och av fullmäktige utsedda styrelseledamöter, styrelsesuppleanter och lekmannarevisorer eller motsvarande andra revisorer och deras suppleanter.	Utan lön	Primula Registreras som offentligt uppdrag. Arbetstagaren ska i sin ansökan bifoga underlag som visar vilken typ av uppdrag ansökan avser.
Tidsbegränsad anställning som sakkunnig i regeringskansliet för den som är tillsvidareanställd	Villkorsavtalen 13 kap. 4 §	Ska beviljas	Den som har en anställning tills vidare får utan särskilt beslut vara ledig för att ha en anställning som sakkunnig i Regeringskansliet för en bestämd tid eller tills vidare till en viss punkt.	Utan lön	Primula Registreras som offentligt uppdrag. Arbetstagaren ska i sin ansökan bifoga underlag som visar vilken typ av uppdrag ansökan avser.
Uppdrag som ledamot av riksdagen	Villkorsavtalen 13. kap 6 § Regeringsformen 4 kap. 10 §	Ska beviljas	En arbetstagare har rätt att utan särskilt beslut vara ledig utan lön för uppdrag som ledamot av riksdagen från och med den dag han/hon tillträder uppdraget och till och med den dag han/hon lämnar uppdraget. Arbetstagaren ska snarast informera arbetsgivaren om uppdraget och den tid detta omfattar. Arbetstagaren har rätt att göra avbrott i sin ledighet för att arbeta i sin anställning.	Utan lön	Primula Registreras som offentligt uppdrag. Arbetstagaren ska i sin ansökan bifoga underlag som visar vilken typ av uppdrag ansökan avser.

Omställning

Ledighetsorsak	Lag/förordning/avtal	Bedömning	Villkor och förutsättningar i korthet	Med/utan lön	Ansökan/registrering
Under uppsägningstid för att söka arbete	Lag om anställningsskydd (LAS) 14 § 2 st.	Ska beviljas	En uppsagd arbetstagare har rätt till skälig ledighet utan löneavdrag för att besöka arbetsförmedlingen eller på annat sätt söka arbete.	Med lön	För denna ledighet finns inga ansökningsformulär - ledigheten ska beviljas av chef i förväg och registreras på flexitidsblankett (eller motsv)
Under uppsägningstid (arbetsbrist) omställningsaktiviteter som planerats och dokumenterats tillsammans med Trygghetsstiftelsen	Avtal om omställning 2 kap. 6 §	Ska beviljas	Rätt till ledighet för att genomföra de omställningsaktiviteter som arbetstagaren planerat och dokumenterat tillsammans med Trygghetsstiftelsen. Stiftelsen och arbetstagaren ska informera arbetsgivaren om planeringen och underrätta denne om planeringen förändras. Arbetsgivaren kan bevilja ytterligare ledighet för exempelvis prövande av annat arbete under uppsägningstid. Oavsett längd på ledigheten ska arbetstagaren alltid prata med sin chef på förhand .	Med lön	För denna ledighet finns inga ansökningsformulär - ledigheten ska beviljas av chef i förväg och registreras på flexitidsblankett (eller motsv)
Planeringssamtal i Trygghetsstiftelsens regi då viss tidsbegränsad anställning löper ut	Avtal om omställning 3 kap. 4 §	Ska beviljas	Arbetstagare vars tidsbegränsade anställning löper ut och som uppfyller villkoren har rätt att vara ledig utan löneavdrag under sista månaden för att genomföra samtal och andra åtgärder i Trygghetsstiftelsens regi. Stiftelsen och arbetstagaren ska informera arbetsgivaren om planeringen och underrätta denne om planeringen förändras. Oavsett längd på ledigheten ska arbetstagaren alltid prata med sin chef på förhand .	Med lön	För denna ledighet finns inga ansökningsformulär - ledigheten ska beviljas av chef i förväg och registreras på flexitidsblankett (eller motsv)

Studier

Ledighetsorsak	Lag/förordning/avtal	Bedömning	Villkor och förutsättningar i korthet	Med/utan lön	Ansökan/registrering
Studier	Studieledighetslagen 1 § och 3-4 §§ Villkorsavtalen 9 kap. 4 §	Ska beviljas	En arbetstagare som vill studera har rätt till behövlig ledighet från sin anställning. Med utbildning avses kunskapsförmedling som följer av en kurs- eller studieplan. För rätt till ledighet ska arbetstagaren ha varit anställd de senaste sex månaderna eller sammanlagt tolv månader under de senaste två åren vid ledighetens början. Om tidsperioden arbetstagaren vill vara ledig innebär problem i verksamheten kan arbetsgivaren besluta att ledigheten ska skjutas upp. Enligt VA får arbetsgivaren medge att arbetstagaren under hela eller en del av studieledigheten får behålla hela eller en viss del av lönen. Avgörande för detta ska vara om den avsedda utbildningen är betydelsefull för arbetsgivarens verksamhet eller inte.	Utan lön	Primula
Deltagande i svenskundervisning för invandrare	Lag om rätt till ledighet för utbildning i svenska för invandrare 3 §	Ska beviljas	Arbetstagaren har rätt till hel ledighet vid heltidsstudier och till förkortning av arbetstid till hälften vid deltidstudier. Ansökan ska lämnas minst en månad före ledighetens början.	utan lön	LU:s tjänstledighetsblankett

Totalförsvarsplikt med mera

Ledighetsorsak	Lag/förordning/avtal	Bedömning	Villkor och förutsättningar i korthet	Med/utan lön	Ansökan/registrering
Tjänstgöring inom totalförsvaret	Lagen om totalförsvarsplikt 9 kap. Villkorsavtalen 9 kap. 5 och 7 §§	Ska beviljas	Enligt lagen om totalförsvarsplikt 9 kap. har en arbetstagare rätt till ledighet som gäller repetitionsutbildning och övrig tjänstgöring eller utbildning inom totalförsvaret. Huvudregeln är att ledigheterna är utan lön, vissa undantag finns enligt VA 9 kap. 5 § och 7 §. Vid repetitionsutbildning (motsvarande) ska löneutfyllnad betalas ut så att den totala ersättningen, inklusive dagpenning motsvarar 90% av den fasta lönen (9 kap. 5§). Arbetsgivaren får även i andra särskilda fall bevilja att viss del av lönen får behållas (9 kap. 7§). Det finns särskilda regler för när anmälan om ledighet ska ske och kring återgång i arbete.	Se villkor för respektive ledighet	Primula Arbetstagaren ska i sin ansökan bifoga underlag som visar vilken typ av tjänstgöring ledigheten avser samt eventuella beslut från arbetsgivaren om att viss del av lönen får behållas.
Tjänstgöring som reservofficer	Lagen om totalförsvarsplikt 9 kap.Villkorsavtalen 9 kap. 6 §	Ska beviljas	En arbetstagare har rätt till ledighet för sådan tjänstgöring som reservofficerare eller motsvarande som den är skyldig att fullgöra enligt 9 kap. i lagen om totalförsvarsplikt. Vid sådan ledighet får arbetstagaren behålla 20 % av den fasta lönen enligt VA. Det gäller under förutsättning att reservofficeren tjänstgör - under skärpt eller högsta beredskap (regeringsbeslut) - när totalförsvarspliktiga är skyldiga att tjänstgöra eller - när reservofficeren tjänstgör enligt avtalad tjänstgöring i reservofficerens tjänstgöringsplan upprättad inom Försvarsmakten. Enskild överenskommelse får träffas enligt 2 kap. 7 § om att en större del av den fasta lönen ska betalas ut (se delegation vid LU).	Del av lön	Primula Arbetstagaren ska i ett meddelande bifoga underlag som visar vilken typ av tjänstgöring ledigheten avser.

Utlandsanställningar

Ledighetsorsak	Lag/förordning/avtal	Bedömning	Villkor och förutsättningar i korthet	Med/utan lön	Ansökan/registrering
Ledighet för utlandstjänstgöring m.m.	Tjänstledighetsförordningen 5-7 b §§	Se villkor för respektive ledighet	TjJF innehåller flera möjligheter till ledighet för utlandstjänstgöring med mera. Medgivande till ledighet bör lämnas om förutsättningarna för att få ledigheten är uppfyllda. Ledighet gäller ofta både för den som får en anställning och för medföljande make/maka/sambo.	Utan lön	Tjänstledighetsblankett Arbetstagaren ska specificera vad den söker ledighet för så att rätt bedömning kan göras.
Utlandsanställning heltid, statlig (URA)	Avtal om utlandskontrakt och riktlinjer för anställningsvillkor vid tjänstgöring utomlands (URA)	Beviljas enligt beslut	Anställda som ska tjänstgöra utomlands under längre tid ska utlandsstationeras. Avtalet är flexibelt och ger möjligheter till individuellt anpassade lösningar av anställningsvillkoren.	Utan lön	Ett utlandskontrakt upprättas mellan universitetet och den anställde enligt LU:s interna rutiner. SSC registrerar tjänstledighet utan lön från arbetstagarens ordinarie anställning och de nya anställningsvillkoren för tjänstgöring utomlands.

Annan tjänstledighet

Ledighetsorsak	Lag/förordning/avtal	Bedömning	Villkor och förutsättningar i korthet	Med/utan lön	Ansökan/registrering
Annan ledighet ("enskild angelägenhet")	Tjänstledighetsförordningen 10 b §	Kan beviljas	TjJLF ger en arbetsgivare möjlighet att, i andra fall än som avses i 5:10 a §§ eller i någon annan författning, bevilja arbetstagare tjänstledighet om det finns särskilda skäl för det och om det fungerar/kan ske utan olägenhet för verksamheten.	Utan lön	Primula För att möjliggöra bedömning av särskilda skäl ska orsak anges i ansökan.
Läkar- och vissa tandläkarbesök	Villkorsavtalen 9 kap. 1 §	Kan beviljas	Om det behövs får en arbetstagare vara ledig utan löneavdrag för vissa läkar- och tandläkarbesök med mera inom öppenvården. De situationer som ger rätt till ledighet är enligt VA: besök hos läkare, företagshälsovård, öppenvård eller mödravårdscentral samt för blodgivning, akuta tandbesvär samt undersökning eller behandling efter remiss av tandläkare eller läkare. Med öppenvård avses all sjukvård då arbetstagaren inte är inlagd på sjukhus, till exempel röntgenundersökning eller sjukgymnastik. Arbetstagaren har inte en automatisk rätt att vara ledig. Det är arbetsgivaren som avgör om det finns tillräckliga skäl att vara ledig för besök under betald arbetstid. En arbetstagare som till exempel arbetar koncentrerad deltid bör i första hand förlägga sina läkarbesök på sin fritid. I de fall där läkaren inte har möjlighet att ta emot under dessa dagar kan betald ledighet beviljas.	Med lön	För denna ledighet finns inga ansökningsformulär - ledigheten ska beviljas av chef i förväg och registreras på flexitidsblankett (eller motsv)
"Släktangelägenhet"	Lagen om ledig av trängande familjeskäl Villkorsavtalen 9 kap. 2 § a)	Kan beviljas	En arbetstagare har rätt att vara ledig från sin anställning i samband med sjukdom eller olycksfall som gör arbetstagarens omedelbara närvaro absolut nödvändig. Vid ledigheten görs normalt helt löneavdrag. Arbetsgivaren kan dock bevilja ledighet med lön med stöd av VA. Ledighet med lön gäller vid allvarigare sjukdomsfall, dödsfall, begravning, bouppteckning eller arvskifte inom egen familj eller den närmaste släktkretsen. Ledighet gäller för den tid som behövs, dock högst 10 arbetsdagar per anställd och kalenderår. Ledighet under del av dag räknas som hel dag.	Med/utan lön	Primula Arbetstagaren ska i sin ansökan ange orsak och släktskap med personen som ledigheten avser.
Flyttning med flyttersättning	Villkorsavtalen 9 kap. 2 § b)	Kan beviljas	Används för att söka flyttledighet, max 3 dagar, i de fall arbetsgivaren beslutat om flyttersättning t ex då medarbetaren utan egen önskan måste byta arbetsort.	Med lön	Primula

Flyttning i annat fall	Tjänstledighetsförordningen 10 b § Villkorsavtalen 9 kap. 2 § c)	Kan beviljas	Om arbetsgivaren har beviljat ledighet för egen flytt som inte är arbetsrelaterad med stöd av TjLJF så har arbetstagaren rätt till lön utan avdrag 1 dag per flytt enligt VA. Ledighet under del av en dag räknas som hel dag.	Med lön	Primula
Examen och tentamen	Tjänstledighetsförordningen 10 b § Villkorsavtalen 9 kap. 2 § c)	Kan beviljas	Om arbetsgivaren har beviljat ledighet för egen examen och tentamen med stöd av TjLJF så har arbetstagaren rätt till lön utan avdrag max 5 kalenderdagar/ år enligt VA. Ledighet under del av en dag räknas som hel dag.	Med lön	Primula
Delpension	Pensionsavtalet PA 16 Avtal om delpension för arbetstagare hos staten	Kan beviljas	Syftet med delpension är att arbetsgivaren med stöd av avtalet ska kunna öka möjligheterna för äldre anställda att arbeta kvar till ordinarie pensionsålder. Om de tidiga pensionsavgångarna minskar underlättas bl.a. kompetensöverföring i samband med generationsväxling. Arbetsgivaren kan enligt avtalet medge att arbetstiden minskas upp till högst hälften av heltidsarbete från och med den månad då arbetstagaren fyller 61 år och beviljas längst till och med månaden före arbetstagaren fyller 65 år. Delpensionen finansieras av arbetsgivaren enligt särskilda regler.	Del av lön	Ansökan om delpension söks via blankett enl LU:s interna rutiner. När delpensionen är beviljad registreras detta i Primula av den anställde själv eller källrapportör och atteras av närmsta chef inom resp institution/motsv.
Näringsverksamhet	Lag om rätt till ledighet för att bedriva näringsverksamhet 3-5 §§	Kan beviljas	Rätt till ledighet i högst sex månader på heltid. Enligt lagen finns ingen rätt till ledighet på deltid. Ledigheten begränsas till en period och verksamheten får inte konkurrera med arbetsgivarens. För rätt till ledighet ska arbetstagaren ha varit anställd de senaste sex månaderna eller sammanlagt minst tolv månader de senaste två åren. Ansökan ska lämnas minst tre månader före ledighetens början. Ledigheten får inte innebära väsentlig olägenhet för arbetsgivarens verksamhet och kan därmed i vissa fall avslås.	Utan lön	LU:s tjänstledighetsblankett
Närståendevård	Lag om ledighet för närståendevård 20 §	Ska beviljas	En arbetstagare, som vårdar en närstående som är svårt sjuk, har rätt till ledighet under den tid arbetstagaren uppbär närståendepenning från Försäkringskassan. Med svårt sjuk menas, enligt förarbetena till lagen, sådana sjukdomstillstånd som innebär ett påtagligt hot mot den sjukes liv. Ledigheten ska motsvara den omfattning som Försäkringskassan har beviljat närståendepenning.	Utan lön	Primula Arbetstagaren registrerar den period och omfattning närståendepenning utbetalas av Försäkringskassan.

<p>Ledighet för att stödja ett längre arbetsliv</p>	<p>Villkorsavtalen 13 kap 3 a §</p>	<p>Kan beviljas</p>	<p>I syfte att möjliggöra ett längre arbetsliv kan arbetsgivaren bevilja ledighet för att arbetstagaren ska kunna minska sin arbetstid. Arbetsgivarens ställningstagande bör ske utifrån en samlad bedömning av verksamhetens behov och arbetstagarens önskemål. Denna grund för tjänstledighet används enligt Lunds universitets föreskrifter om uppsägning då det föreligger särskilda skäl för fortsatt anställning efter uppnådd pensionsålder (då anställningsskyddet upphör). Tjänstledigheten ska i dessa fall normalt sökas med omfattningen så att sysselsättningsgraden motsvarar 20 % av heltid. En sådan tjänstledighet kan inte avbrytas ensidigt.</p>	<p>Utan lön</p>	<p>LU:s tjänstledighetsblankett används tills ledigheten finns valbar i ansökningsformuläret i Primula</p>
---	-------------------------------------	---------------------	---	-----------------	--

Kompensationsledighet för inarbetad tid

Ledighetsorsak	Lag/förordning/avtal	Bedömning	Villkor och förutsättningar i korthet	Med/utan lön	Ansökan/registrering
Flexledighet	Lokalt avtal om flexibel arbetstid	Kan beviljas	Arbetsgivaren kan bevilja flexledighet för en hel arbetsdag om det fungerar ur verksamhetssynpunkt. Redan inarbetad plustid minskas i motsvarande omfattning som ledigheten.	-	Flextidsblankett (eller motsvarande) LU använder sig inte av formuläret för ansökan om flexledighet i Primula.
Mertid	Villkorsavtalen 4 kap. 10 och 12 §§	-	Arbetstagare som enligt arbetsgivarens beslut har arbetat på mertid har rätt till ersättning. Ersättning lämnas i form av ledighet eller pengar (mertidstillägg) och ska lämnas i den form arbetstagaren önskar, om inte arbetsgivaren av särskilda skäl bestämmer något annat. Ledigheten ska omfatta lika lång tid som mertiden.	-	Flextidsblankett (eller motsvarande)
Övertid	Villkorsavtalen 4 kap. 20 och 22 §§	-	Arbetstagare som enligt arbetsgivarens beslut har arbetat på övertid har rätt till ersättning. Ersättning ges i form av pengar (övertidstillägg) eller som ledighet (kompensationsledighet). Kompensationsledighet ska ges under förutsättning att arbetstagaren önskar det och att arbetsgivaren bedömer att det är möjligt med hänsyn till verksamhetens krav. Kompensationsledighet per övertidstimme omfattar – vid enkel övertid en och en halv gång så lång tid som övertidsarbetet – vid kvalificerad övertid dubbelt så lång tid som övertidsarbetet (för definition av enkel och kvalificerad övertid, se 21 §) Kompensationsledighet ska tas ut senast kalendermånaden efter den då övertidsarbetet fullgjordes, om inte arbetsgivaren och arbetstagaren kommer överens om något annat.	-	Flextidsblankett (eller motsvarande)

Förkortningar

Tjlf	Tjänstledighetsförordningen
VA	Villkorsavtalen
Fp	Föräldrapenning